



НАЦИОНАЛЕН ИНСТИТУТ НА ПРАВОСЪДИЕТО

ПРИСЪСТВЕНО ОБУЧЕНИЕ ЗА СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ

ВЪВЕДЕНИЕ В РАБОТАТА НА АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ПРОКУРАТУРАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

УЧАСТНИЦИ

Съдебни служители от администрацията на ПРБ със стаж до 1 година

ПРЕПОДАВАТЕЛИ

Галина Найденова
Съдебен администратор,
Национална следствена служба

Ирена Далаклиева
Системен администратор,
Районна прокуратура
Плевен

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ

Анна Гергова
Програмен сътрудник,
дирекция "Обучение на съдебната администрация, НИП

☎ 02 9359 179

☎ 0885 29 62 59

a.gergova@nij.bg

www.nij.bg

Дирекция:
"Обучение на съдебната администрация"

Дата:
15 – 16.10.2019

Продължителност:
2 дни
12 учебни часа

Място:
София
Хотел "Света София"
зала "Света София"

Целта на обучението е да въведе съдебните служители в основните аспекти на съдебната система, структурата на прокуратурата и организацията на работа в нейната администрация.

УЧЕБЕН ПЛАН

15 октомври 2019 г. (вторник)

- 8,30 – 9,00 *Регистрация на участниците*
- 09.00 – 10.30** **Въведение в работата на съдебната система, прокуратурата и нейната администрация**
- 10.30 – 11.00 *Кафе пауза*
- 11.00 – 12.30** **Въведение в работата на съдебната система, прокуратурата и нейната администрация – продължение. Администрация на органите на съдебната власт**
- 12.30 – 14.00 *Обедна почивка*
- 14.00 – 15.30** **Видове преписки, дела и актове на прокурора. Работа с деловодни книги**
- 15.30 – 16.00 *Кафе пауза*
- 16.00 – 17.30** **Деловодна дейност. Практически задачи**

16 октомври 2019 г. (сряда)

- 09.00 – 10.30** **Издаване на удостоверения, служебни бележки и преписи от документи. Номенклатура на делата. Съхраняване на документи**
- 10,30 – 11,00 *Кафе пауза*
- 11.00 – 12.30** **Взаимодействие с други служби и институции**
- 12.30 – 14.00 *Обедна почивка*
- 14.00 – 15.30** **Стандарти за обслужване**
- 15.30 – 16.00 *Кафе пауза*
- 16.00 – 17.30** **Етичен кодекс на служителите в администрацията на прокуратурата. Обобщение**